

記入例

住様式15

補修工事省略等届

提出日

平成26年〇〇月〇〇日

一般社団法人 横浜港湾福利厚生協会会長 様

青字部分…会社記入欄
赤字部分…本人記入欄

会員名 〇〇株式会社

代表者名 〇〇 〇〇

印

担当者氏名 〇〇 〇〇

印

所属部課 〇〇部

電話番号 123-1010

下記住宅での従業員の入退去に伴い、室内補修工事を（省略・一部施工）して引き続き使用することとしたいので申請します。また、継続使用の備品については、次のとおりです。

このことによって生じた事故・紛争等については、貴協会に一切のご迷惑をお掛けすることなく、当社で解決するとともに、返還の際には当社が責任をもって補修いたします。

住宅名	本牧 <u>ポートハイツ</u> 1号棟 101号室 单身者住宅					
退去者	厚生 太郎		印	退去日	平成26年〇〇月〇〇日	
入居者	協会 三郎		印	入居日	平成26年〇〇月〇〇日	
補修一部施工状況	玄関錠	有 ・ 無				
	畳	有 ・ 無				
	襖	有 ・ 無				
	塗装	有 ・ 無				
	その他	有 ・ 無				
継続使用備品類 該当品名に○をつけてください	品名	○	備考	品名	○	備考
	1. 浴槽	○		5.		
	2. 風呂釜	○		6.		
	3. エアコン			7.		
	4. 湯沸器			8.		
特記事項						

厚生協会決裁欄

起案日：平成 年 月 日	課長	係長	担当	室内確認
決裁日：平成 年 月 日			/	/